

Protokoll fört vid

IDIOT | Styrelsemöte nr 16

2018-01-10

K1 12.15

Plats: 21E310

Hus 21, Karlstads universitet

IDIOT

Intresse för Design, Innovation Och Teknik vid Karlstads Universitet

§1 Öppnande

Mötet öppnas av styrelseordförande Jonathan.

Närvarande

Emelie Bylin
Jonathan Fenelius
Ellinor Englundh
Ina Gryting
Petter Tillberg
William Lundström
Victor Wetterlind
Dennis Bach

§2 Sekreterare

Emelie Bylin

§3 Protokolljusterare

Ellinor Englundh väljs till protokolljusterare.

§4 Föredragningslista

Föredragningslistan godkännes med följande ändringar/tillägg i föredragningslistan.

§5 Protokoll

5.1 Föreningsstyrelse, föregående protokoll, bilaga(tidigare utskickad)

Det föregående mötesprotokollet har lästs igenom och justerats av protokolljusterare samt ordförande.

§6 Information

6.1 Ordföranden informerar, muntlig rapport

Ingen ny information

6.2 Utskotten informerar, muntlig rapport

Information från utbildningsutskottet

Ingen ny information

Information från PR-utskottet

Ingen ny information

Information från webbansvarig

Ingen ny information

Information från ekonomiansvarig

Ingen ny information

Information från socialansvariga

Ingen ny information

§7 Uppföljning

7.1 Märkestävling

Märkestävlingen avslutas den 15 januari. Än så länge är det endast ett bidrag.

7.2 Verksamhetsåret

Ordförande

Styrelsens ordförande Jonathan har under senare verksamhetsåret organiserat och hållt i samtliga styrelsemötet och föreningsträffar. Han har medverkat i ordförandeträffar och fört vidare information till medlemmarna i föreningen. Han kommer att skriva en sammanställande verksamhetsplan som den nya styrelsen kan följa, som stämmer överens med vad vi gjort detta år.

Sekreterare/medlemsanavrig

Emelie har under året fört protokoll på styrelsens möten varannan vecka samt på stor-möten med föreningen. Hon har också gjort en lista på nya medlemmar i IDIOT samt sett till att dessa betalat nollnings- och medlemsavgiften.

PR-ansvarig

Dennis största uppdrag under året har varit att organisera och delta i planeringen och utförandet av IN- dagen. Hans jobb har genererat bra kapital för föreningen.

Socialansvariga

Ina och Petter har främst arbetet att planera nollningen och ansvarat att hålla i fadderutbildningar etc. Nollningen gick bra och att ha två generaler med samma ansvar var väldigt lyckat. Till nästa år kan nollekommitén behöva lösas bättre, det krävs mer folk som hjälper till att planera olika dagar. Vilket resulterar i tydligare aktiviteter som faddrarna ska hålla i. Eftersom att uppslutningen är såpass dålig vissa dagar går tankarna kring kortare nollning, eller färre planerade dagar med högre uppslutning. Generalerna är också de som har den första kontakten med de nya studenterna.

Webbansvarig

Ellinor har under året som webbansvarig uppdaterat aktivt på föreningens instagram. Som har växt mycket under året, ca 60-70 nya följare. Hon har också planerat och informerat om olika evenemang och förmedlat information till föreningens medlemmar.

Utbildningsansvarig

William som suttit den senare tiden av verksamhets året som Utbildningsansvarig har gått på programutskotts möten, deltagit aktivt i diskussioner kring utbildningens upplägg samt informerat föreningen om olika deadlines.

Ekonomiansvarig

Victor har under året haft en överblick över föreningens kapital. Han har bland annat ansvarat för att pengar betalats ut till medlemmar som lagt ut åt föreningen. Han kommer även göra en ”budget” eller sammanställning av vad pengarna gått till och redovisa för föreningen på Årsmötet.

§8 Beslutsärenden

8.1 Fika till årsmöte

Ossian som är utskott för föreningens inhandling får en budget på max 400kr att köpa fika till Årsmötet.

§9 Diskussionsärenden

9.1 Verksamhetsplan

Jonathan sammanställer verksamhetsplanen. Nästa styrelse kan behöva uppdatera stadgarna då de inte överensstämmer med verksamhetsplanen. Vissa poster kommer byta namn, generalerna kommer numera kallas sexmästare och webbansvarig kommer kallas kommunikations-ansvarig. Varje post kommer göra ett överlämningsdokument med information och tips om posten för att lämna över till den nya styrelsen.

9.2 Budget

Victor gör en sammanställning över vad föreningen lägger pengar på och hur budgeten ser ut. Kan vara bra för den nya styrelsen att få lite riktlinjer över hur pengarna kan/har fördelats under året.

§10 Nästa föreningsstyrelsesammanträde

1 februari.

§11 Uppföljning av sammanträdet

§12 Avslutande

Vid protokollet

Emelie Bylin

(Namn sekreterare)

Justerat av

Jonathan Fenelius

Ellinor Englundh

(Namn mötesordförande)

(Namn protokolljusterare)